

## **Arbeitnehmer online „Meine Abrechnungen“: zeitgemäße Lösung für schlanke Prozesse**

Liebe Mandanten,

Online-Banking und Online-Shopping sind aus dem Alltag nicht mehr wegzudenken. Mit Arbeitnehmer online „Meine Abrechnungen“ ist es möglich, Ihren Mitarbeitenden Lohn- und Gehaltsdokumente, wie z. B. die Brutto/Netto-Abrechnung oder die Lohnsteuerbescheinigung, statt wie bisher auf Papier online zur Verfügung zu stellen.

Sowohl Ihr Unternehmen als auch Ihre Mitarbeitenden profitieren von diesem Angebot. So sparen Sie beispielsweise Kosten für Druck und Porto und auch der Arbeitsaufwand für die Verteilung der Brutto/Netto-Abrechnungen entfällt. Für Ihre Mitarbeitenden bedeutet Arbeitnehmer online „Meine Abrechnungen“ mehr Flexibilität, da sie jederzeit auf ihre Lohn- und Gehaltsdokumente zugreifen können. Die lästige Ablage in Ordnern gehört der Vergangenheit an. Für die nötige Sicherheit ist natürlich gesorgt: Die Daten liegen geschützt im DATEV-Rechenzentrum in Nürnberg.

Zudem stellt die für den Zugriff auf das Portal erforderliche Zwei-Faktor-Authentisierung sicher, dass nur der jeweilige Mitarbeitende Zugriff auf seine Daten erhält. Als Zugangsverfahren wird eine Authenticator App Lösung geboten. Die Mitarbeitenden sind frei in der Wahl des Anbieters der App-Lösung (z.B. Microsoft Authenticator). Diese wird durch den Mitarbeitenden auf dem Smartphone installiert und bei der Registrierung sowie Anmeldung bei Arbeitnehmer online verwendet.

Gerne besprechen wir persönlich mit Ihnen, wie Sie in Ihrem Unternehmen Arbeitnehmer online „Meine Abrechnungen“ am besten einsetzen. Vereinbaren Sie gleich einen Termin.

Die Umsetzung ist ganz einfach: Sie informieren uns und wir leiten alles in die Wege.

Ihr Mitarbeiter erhält dazu in den nächsten Tagen Post, siehe Muster in der Anlage. Die Lohnauswertungen werden von uns dann jeden Monat automatisch an die Arbeitnehmer ins Portal geladen.

DATEV eG im Auftrag Ihres Arbeitgebers Muster GmbH

Max Mustermann  
Musterallee 12  
12345 Musterhausen

## Arbeitnehmer online – digitale Lohndokumente

XX.XX.XXXX

Herzlich willkommen Max Mustermann,  
Ihr Arbeitgeber Muster GmbH stellt Ihnen Ihre Lohndokumente in Arbeitnehmer online zur Verfügung.

### So einfach gehts:



Beginnen Sie ihre Registrierung hier  
[www.arbeitnehmeronline.de](http://www.arbeitnehmeronline.de)



Ihr persönlicher Einladungscode  
**LABE 267R AVSX WED2**

Bitte registrieren Sie sich mit Ihrem persönlichen Einladungscode bis zum xx.xx.xxxx. Sie müssen sich mit einer sog. „**Authenticator App**“ als zweiten Faktor authentifizieren. Behalten Sie Ihren Einladungscode bis die Einrichtung dafür erfolgreich abgeschlossen ist.

Eine **Anleitung für die Registrierung mit zwei Geräten** finden Sie **auf der Rückseite**. Eine Anleitung für die Registrierung mit einem Endgerät finden Sie auf [datev.de/hilfe/1022725](http://datev.de/hilfe/1022725). Bei weiteren Fragen zur Anmeldung und Registrierung wenden Sie sich bitte an unseren Support: 0800/6648383.

Mit freundlichen Grüßen

DATEV eG im Auftrag Ihres Arbeitgebers Musterbau AG

DATEV eG  
92226 Nürnberg  
Telefon 09 91 1 21 9-0  
E-Mail [info@datev.de](mailto:info@datev.de)  
[datev.de](http://datev.de)  
Kfr. 02429/5, 011 Laag, Postfach 10000, 91022  
Registrierungs-Nürnberg, GenReg Nr. 70: USM4/ur, DE133948770

Vorstand  
Dr. Robert Mayr (Vorsitzender)  
Prof. Dr. Peter Knig, Gerd, von Lenz  
Julia Bangerter  
Prof. Dr. Christian Rie  
Gesa Wollschläger  
Vorsitzender des Aufsichtsrates: Nicolas Hofmann

## Anleitung zur Registrierung

Registrieren Sie sich am besten auf einem PC, Laptop oder Tablet. Um die Datensicherheit zu gewährleisten, verwenden Sie eine Authenticator-App auf einem separaten Gerät wie einem Smartphone.

### DATEV-Konto erstellen

- 1 Öffnen Sie auf dem PC, Laptop oder Tablet die Webseite [www.arbeitnehmeronline.de](http://www.arbeitnehmeronline.de) und klicken Sie auf "Registrieren" und dann auf "DATEV-Konto erstellen".
- 2 Erstellen Sie ein DATEV-Konto mit Ihrer persönlichen E-Mail-Adresse und vergeben Sie ein individuelles Passwort.
- 3 Sie erhalten von uns eine Bestätigungs-E-Mail. Klicken Sie innerhalb der nächsten **120 Minuten** auf den Link. Nach Bestätigung ist Ihr DATEV-Konto erstellt und Sie können als nächstes Ihr Konto mit Arbeitnehmer online verknüpfen.

**Achtung:** Sollten Sie nach der E-Mail-Bestätigung nicht automatisch weitergeleitet werden, gehen Sie erneut auf [www.arbeitnehmeronline.de](http://www.arbeitnehmeronline.de). Wählen Sie "Registrieren" und auf der nächsten Seite "[DATEV-Konto bereits vorhanden? Zur Anmeldung](#)" aus.

### Authenticator App einrichten

- 4 Melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem individuellen Passwort im DATEV-Konto an.
- 5 Laden Sie auf Ihrem Smartphone eine Authenticator App herunter (z. B. Google Authenticator).
- 6 Wechseln Sie wieder zu Ihrem PC, Laptop oder Tablet und wählen dort die Schaltfläche "Zum nächsten Schritt". Ihnen wird ein QR-Code angezeigt.
- 7 Öffnen Sie die Authenticator App auf Ihrem Smartphone, fügen Sie ein **neues Konto** hinzu (z. B. über das Plus-Symbol) und scannen Sie den QR-Code, der Ihnen im Internetbrowser angezeigt wird.
- 8 In der App wird ein neuer Eintrag mit dem Namen "DATEV-Konto" und einem **6-stelligen Code** angezeigt. Geben Sie den Code in das Eingabefeld im Internetbrowser auf Ihrem PC, Laptop oder Tablet ein und bestätigen Sie mit "Prüfen und anmelden".
- 9 Sie erhalten eine Liste mit Wiederherstellungscodes. Falls Sie den Zugriff auf Ihr Smartphone verlieren, können Sie damit zu einem späteren Zeitpunkt auf das Konto zugreifen. Bewahren Sie die Codes an einem sicheren Ort auf. Klicken Sie auf "Einrichtung abschließen".

### DATEV-Konto verknüpfen

- 10 Geben Sie Ihren persönlichen Einladungscode von der Vorderseite dieses Briefes und Ihr Geburtsdatum ein.